

西安财经大学差旅费报销支付凭证

年 月 日

附件 张

部 门		姓 名		职务/职称								
出差任务		经费项目名称										
起止日期		自 年 月 日起至			年 月 日止共			天			结算方式	
日 期		起 止		交 通 费		住 宿 费		补 贴		其 他 杂 费		冲销借款： 公务卡： 备 注：
月	日	地 点		交通工具	金 额		标 准	天 数	金 额	用 途	金 额	
小计												
合计（大写）：									小写：¥			
部门/项目 负责人				经费归口管理部门 负责人						财 务 处 负责人		
部门主管 校 领 导				财务主管 校 领 导						校 长		

会计：

出纳：